

UMOWA nr

Zawarta dnia w Legionowie, pomiędzy:

Powiatem Legionowskim ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo NIP 5361597016 ,

reprezentowanym przez **Jolantę Magdę - Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. M. Konopnickiej w Legionowie, na podstawie Uchwały Nr 217/2019 Zarządu Powiatu w Legionowie z dnia 8 października 2019,**

przy kontrasygnacie **Anny Starzewskiej - Głównego Księgowego Liceum Ogólnokształcącego im. M. Konopnickiej w Legionowie,**
zwanym w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**

a

Firmą

.....

NIP:

reprezentowaną przez

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad współpracy pomiędzy Wykonawcą i Zleceniodawcą w zakresie realizacji oferowanych przez Wykonawcę usług informatycznych i pokrewnych, oraz warunków i form płatności.
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą m.in. w zakresie naprawy i konserwacji komputerów i urządzeń peryferyjnych.
3. Zleceniodawca zleca Wykonawcy opisane w niniejszej umowie zadania z zakresu kontroli i administracji nad infrastrukturą informatyczną oraz wsparcia technicznego pracowników i użytkowników, zaś Wykonawca zlecenie to przyjmuje.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zleceniodawcy

1. Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zleceniodawcy następujących zadań:
 - utrzymanie w ciągłej pracy użytkowanej infrastruktury informatycznej,
 - budowa, konfiguracja i konserwacja sieci komputerowych (okablowanie, elementy aktywne, serwery), monitorowanie stanu bezpieczeństwa sieci, głównie pod kątem dostępu do danych, zabezpieczenia antywirusowe,
 - zarządzanie i administrowanie oprogramowaniem systemowym zainstalowanym na stanowiskach roboczych oraz serwerach (systemy DOS, Windows),
 - stały kontakt z podmiotami, które wdrożyły oprogramowanie użytkowe w celu zapewnienia bezawaryjnej pracy z aplikacjami,
 - konserwacja danych w zainstalowanych systemach użytkowych (wykonywanie kopii bezpieczeństwa, usuwanie zbędnych danych, wgrywanie aktualizacji), poprawa efektywności działania oprogramowania,

- konserwacja i naprawa sprzętu komputerowego, multimedialnego, (przeglądy, czyszczenie, drobne naprawy, wymiana materiałów eksploatacyjnych),
 - konfigurowanie serwerów dostępowych do Internetu (pocztowy, WWW), zapewnienie bezpieczeństwa danych w sieci - konfiguracja zapory ogniowej (ang. firewall) przeciw włamaniom z sieci, oprogramowanie antywirusowe, anty-spam (walka z niechcianą i szkodliwą pocztą elektroniczną),
 - odzyskiwanie utraconych danych,
 - instalowanie sprzętu, oprogramowania zakupionego przez zamawiającego,
 - bieżąca pomoc pracownikom w razie wystąpienia problemów ze sprzętem.
 - Przygotowanie dokumentacji (rejestr komputerów, licencji itp.)
2. Wykonawca ma prawo odmówić instalacji oprogramowania na które Zleceniodawca nie posiada wymaganej licencji;
 3. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
 - a) niedokonywania żadnych zmian, przeróbek i napraw sprzętu bez powiadomienia Wykonawcy.
 - b) powierzanie obsługi sprzętu wyłącznie swoim pracownikom posiadającym odpowiednie kwalifikacje.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zleconych usług z należytą starannością wymaganą w tego rodzaju świadczeniach z uwzględnieniem zawodowego charakteru jego działalności.
 5. Wykonawca oświadcza iż zapewni bezpieczeństwo sieci wewnętrznej Zleceniodawcy i sytemu informatycznego, zabezpieczy go przed dostępem podmiotów trzecich przez cały okres umowy.
 6. Wykonawca gwarantuje iż zdalny dostęp do sytemu Zleceniodawcy będą miały imiennie wskazane przez Wykonawcę osoby będące współpracownikami lub pracownikami Wykonawcy oraz że na cały okres trwania umowy zabezpieczy go przed dostępem podmiotów trzecich
 7. Wykonawca oświadcza iż posługuje się wyłącznie legalnym oprogramowaniem.
 8. Zleceniodawca jest uprawniony do wyłączenia usługi zdalnego dostępu do systemu Zleceniodawcy w każdym czasie.

§ 3

Zgłoszenia

1. Wszelkie informacje, wiadomości, zgłoszenia, wytyczne należy zgłaszać
 - a. Telefonicznie
 - b. Email

§ 4

Zasady realizacji umowy

1. Zleceniodawca pokrywa koszty materiałów i części nie objętych gwarancją oraz napraw i konserwacji drukarek, monitorów, skanerów, nie podlegających gwarancji.
W przypadku wystąpienia potrzeby zakupu dodatkowego sprzętu, Zleceniodawca pokrywa koszty nowego sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych i sieciowych. Obciążenie nastąpi na podstawie odrębnej faktury VAT.

2. Aktualizacja zainstalowanego oprogramowania (serwis, programy usuwające błędy), dotyczy tylko oprogramowania legalnego, pod warunkiem udostępniania takich poprawek przez producenta programu.
3. Niniejsza umowa nie gwarantuje Zleceniodawcy bezpłatnego dostarczenia i pisania na zamówienie programów, aplikacji, skryptów.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. błędy w programach komercyjnych, a co z tego wynika nie obciąża go obowiązek ich bezpłatnego usunięcia;
 - b. niewynikające z jego winy awarie łączy internetowych;
 - c. utratę danych w przypadku kradzieży z włamaniem, pożaru, zalania lub innych zdarzeń losowych.

§ 5

Czas na reakcję

1. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do ich usuwania niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia od Użytkownika, przy czym:
 - a. nie później niż po 1 godzinie roboczej od zgłoszenia, jeżeli utrudniają one prowadzenie działalności Użytkownika w tym wykonywanie podstawowych operacji,
 - b. nie później niż po 4 godzinach roboczych od zgłoszenia, jeżeli utrudniają one prowadzenie działalności Użytkownika jednak nie blokują wykonywania podstawowych operacji,
 - c. nie później niż po 24 godzinach roboczych od zgłoszenia w pozostałych przypadkach.
2. Za godziny robocze uznaje się godziny od 8:00 do 16:00 w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokość zł netto. Wskazana kwota powiększona zostanie o należny podatek VAT, zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką 23%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje godzin miesięcznie.
3. Maksymalna wartość umowy za cały okres obowiązywania umowy wynosi zł brutto (słownie:).
4. W przypadku zlecenia przez Zleceniodawcę czynności nie objętych niniejszą umową a wynikających z potrzeb Zleceniodawcy, Wykonawca po wykonaniu i odbiorze usługi wystawi dodatkową fakturę VAT, płatną w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zleceniodawcę.

§ 7

Zasady rozliczeń stron

1. Strony oświadczają, że są podatnikami VAT uprawnionymi do wystawiania i otrzymywania faktur VAT oraz posiadają numery identyfikacyjne NIP (zgodnie z danymi zawartymi w komparycji).
2. Strony przyjmują, iż okres rozliczeniowy wynosić będzie jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Świadczenie usług objętych niniejszą umową dokumentowane będzie fakturami VAT.
4. Faktury VAT wystawiane będą przez Wykonawcę ostatniego dnia miesiąca.
5. Zleceniodawca dokona zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
6. Strony uzgadniają, iż podstawową formą płatności jest przelew na rachunek bankowy Wykonawcy:
7. W sytuacji, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT a rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz.2174 ze zm.) zwany dalej „ Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT) Zleceniodawca wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zleceniodawcy w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.

§8

Odszkodowania

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania za nienależyte wykonanie lub niewykonanie wzajemnych zobowiązań są kary umowne, w następujących przypadkach i wysokościach liczone od kwoty brutto określonej w §6 ust.1.:
 - a. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę na skutek okoliczności, za które Zleceniodawca nie odpowiada, w wysokości 20%;
 - b. w razie nie przystąpienia do usuwania awarii w terminie określonym w §5 ust.1 w wysokości 5% za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia;
2. W przypadku zwłoki lub opóźnienia ze strony Wykonawcy w wykonaniu usługi dłuższy niż terminy określone w §5 ust.1. Zleceniodawca może zlecić jej wykonanie innej firmie na koszt Wykonawcy.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo potrącania kar i należności z faktur Wykonawcy.

§9

W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonanie umowy Zleceniodawcę obciążają ustawowe odsetki za zwłokę.

§10

Reguły poufności

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane Zleceniodawcy, do których ma dostęp w trakcie wykonywania usług.

2. Opisany w ust. 1 obowiązek dotyczy wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą.
3. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poufności danych dotyczących:
 - a. struktury systemów informatycznych Zleceniodawcy i sposobu ich funkcjonowania,
 - b. know-how przekazanego przez Zleceniodawcę,
 - c. informacji dotyczących stosunków wewnętrznych i zewnętrznych Zleceniodawcy,
 - d. wykonywania niniejszej Umowy,
 - e. polityki handlowej,
 - f. jak również innych informacji, których ujawnienie mogłoby szkodzić interesom Zleceniodawcy, chyba że otrzyma odrębną pisemną zgodę Zleceniodawcy na wykorzystanie powyższych informacji.
4. Wykonawca oświadcza, że znane mu są postanowienia Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913.), które zobowiązuje się niniejszym przestrzegać.
5. Wykonawca oświadcza, że znane mu są postanowienia Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. z 2020 r. poz. 89, 284, 288, 568.) w zakresie Informacji poufnych, które zobowiązuje się niniejszym przestrzegać.
6. Wykonawca uprzedzony o odpowiedzialności za nie przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych wynikających z Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych zobowiązuje się niniejszym ze szczególną starannością przestrzegać tych postanowień.
7. Po zakończeniu współpracy Wykonawca zwróci wszelkie dokumenty, opracowania oraz ich nośniki sporządzone w formie papierowej, a ponadto usunie wszelkie informacje zapisane w formie elektronicznej, przekazane mu bądź opracowane przez niego w związku z umową.
8. W przypadku naruszenia poufności Wykonawca niezależnie od odpowiedzialności odszkodowawczej, zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5000 zł. za każdy przypadek naruszenia. Kara umowna zostanie zapłacona w terminie 7 dni od wezwania.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2021r. do 31.12.2021r.
2. Strony mogą wypowiedzieć niniejszą umowę jedynie w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.
5. Prawem właściwym dla niniejszej umowy będzie prawo polskie.
6. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

.....
podpis wykonawcy

.....
podpis zleceniodawcy